

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОАУ КТКПП

_____ С.С. Печенкина

Приказ от 27.09.2021 № 325

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
Кировского областного государственного профессионального
образовательного автономного учреждения «Кировский технологический
колледж пищевой промышленности»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Кировский технологический колледж пищевой промышленности» (далее - колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».
- 1.2. Общежития находятся в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержатся за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
- 1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между обучающимися (абитуриентами) и иными лицами по предоставлению мест в общежитиях колледжа и выселению из общежитий, вопросы управления деятельностью общежитий, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитиях колледжа.
- 1.4. Общежития располагаются по адресам: 610014, г. Кирова, ул. Попова, д. 35 состоит из 101 комнаты и 610034, г. Кирова, ул. Попова, д. 3 состоит из 39

комнат, предназначенных для размещения иногородних обучающихся колледжа на период обучения, и иных лиц, в соответствии с установленным порядком. Количество мест в общежитиях – 409.

- 1.5. При условии полного обеспечения местами в общежитиях по установленным нормам всех нуждающихся обучающихся колледж может предоставить места в общежитиях обучающимся других образовательных учреждений, работникам колледжа, а также иным лицам, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения.
- 1.6. Здания общежитий находятся на балансе КОГПОАУ КТКПП.
- 1.7. Предоставление обучающимся мест в общежитиях является мерой социальной поддержки обучающихся.
- 1.8. Распределение мест в общежитиях производится администрацией колледжа.
- 1.9. Общее руководство работой общежитий по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежитий, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляет комендант, назначенный директором колледжа.
- 1.10. В общежитиях обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.
- 1.11. В общежитиях в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты, камеры хранения и т.д.).
- 1.12. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий.
- 1.13. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитиях по установленным санитарным нормам и в случае высвобождения комнат в связи с нахождением обучающихся на производственной практике администрация колледжа вправе предоставлять свободные комнаты для проживания приезжим гражданам.
- 1.14. Пропаганда религиозных и партийных движений в общежитиях, а также массовый сбор в жилых помещениях общежитий, не проживающих в нем лиц, не допускается.

2. Обязанности администрации колледжа

Администрация обязана:

- 2.1. Заключать с проживающими договоры найма жилого помещения в общежитиях.
- 2.2. Проводить инструктажи по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации помещений, комнат и оборудования общежитий.

- 2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем исходя из установленных норм.
- 2.4. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитиях необходимых коммунально-бытовых услуг и помещений для самостоятельных занятий.
- 2.5. Укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом.
- 2.6. Осуществлять надлежащий регистрационный режим.
- 2.7. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.
- 2.8. Обеспечивать на территории общежитий охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 2.9. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежитий.
- 2.10. Содействовать совету общежитий в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.
- 2.11. В случае острого заболевания, принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать, при необходимости, в госпитализации.
- 2.12. Производить осмотр общежитий и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них.
- 2.13. Своевременно производить капитальный и текущий ремонт общежитий, инвентаря, обеспечивать бесперебойную работу санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них.
- 2.14. Обеспечивать надлежащее содержание мест общего пользования общежитий.
- 2.15. Своевременно проводить подготовку общежитий, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимний период.

3. Права и обязанности, проживающих в общежитиях

3.1. Проживающие в общежитиях имеют право:

- 3.1.1 Проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения.
- 3.1.2 Вносить администрации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитиях.
- 3.1.3 Расторгнуть досрочно договор найма жилого помещения в общежитиях по собственной инициативе при условии оплаты колледжа всех фактически понесенных им расходов.
- 3.1.4 Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения,

оборудованием и инвентарем общежитий.

- 3.1.5 Участвовать через совет общежитий в решении вопросов совершенствования жилищного-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.
- 3.1.6 Приглашать родителей и других родственников по предварительному согласованию с администрацией общежитий времени их пребывания. Обязательным условием краткосрочного пребывания родителей или их законных представителей, и иных лиц в гостях является возможность проживания в отдельном помещении (в комнатах приезжих) в соответствии с заключаемым договором о предоставлении комнаты (места) в краткосрочный наем.

3.1.7 Знакомиться с локальными нормативными актами администрации колледжа;

3.1.8 Подавать жалобу администрации колледжа на действия работников общежитий.

3.2. Проживающие в общежитиях обязаны:

- 3.2.1 Выполнять заключенный с администрацией колледжа договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в общежитиях.
- 3.2.2 Использовать жилое помещение по прямому назначению.
- 3.2.3 Обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а также к санитарно-техническому и иному оборудованию общежитий.
- 3.2.4 Соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническими и иными оборудованием.
- 3.2.5 Соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования.
- 3.2.6 Ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.
- 3.2.7 При обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежитий.
- 3.2.8 Возмещать причиненный материальный ущерб колледжу в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- 3.2.9 Исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего. С разрешения коменданта общежития проживающий может производить за свой счет замену санитарно-технического и иного оборудования оборудованием повышенного качества;
- 3.2.10 Соблюдать чистоту и порядок на лестничных клетках и в других местах общего пользования.

- 3.2.11 Экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию.
- 3.2.12 Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- 3.2.13 Соблюдать пропускной режим общежитий, порядок пользования пропусками и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежитий.
- 3.2.14 Не устанавливать без разрешения администрации общежитий дополнительные электронагревательные приборы.
- 3.2.15 Сдавать в камеру хранения громоздкие вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования.
- 3.2.16 Выполнять требования работников общежитий.
- 3.2.17 При выбытии из общежитий сдавать все числящееся за ними оборудование и инвентарь общежитий.
- 3.2.18 Запрещается находиться в общежитиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также хранить, употреблять и продавать в общежитиях табачные изделия, алкогольную продукцию, наркотические вещества.
- 3.2.19 За нарушение правил проживания в студенческом общежитиях к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4 Порядок заселения и пользования общежитием

- 4.1. Размещение обучающихся и иных лиц производится на основании решения директора колледжа с соблюдением установленных санитарных норм.
- 4.2. Вселение в общежитие осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления места в общежитиях. Договор найма жилого помещения заключается на основании поданного заявления на имя директора о предоставлении места в общежитиях и паспорта.
- 4.3. Заселение комнат производится в соответствии с планом поселения по спискам, утвержденным директором колледжа.
- 4.4. Обучающиеся (включая иностранных граждан), принятые на обучение по договорам с полным возмещением стоимости образования, а также слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования могут проживать в общежитиях при наличии свободных мест.
- 4.5. Регистрация проживающих в общежитиях осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством

Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежитий. Проживающий обязан не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к коменданту общежитий для проведения регистрации.

- 4.6. Проживающим в общежитиях предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.
- 4.7. Проживающие обязаны пройти инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с данным Положением и Правилами внутреннего распорядка общежитий.
- 4.8. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта администрация колледжа обязана переселить проживающего в жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения последствий аварии, проведения ремонта.
- 4.9. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, администрацией колледжа может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

5. Порядок выселения

- 5.1. Выселение обучающихся из общежитий производится в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа).
- 5.2. Выселение производится по инициативе проживающего, по инициативе администрации с уведомлением директора колледжа или по окончании обучения.
- 5.3. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора колледжа,
- 5.4. Выселение проживающих производится на основании приказа директора колледжа, в котором указывается основание выселения.
- 5.5. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания приказа о выселении:
 - сдать имущество общежитий;
 - внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
 - освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту в надлежащем состоянии;
 - сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту общежитий;
 - сняться с регистрационного учета.

- 5.6. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.
- 5.7. При выселении обучающихся из общежитий администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть с подписью коменданта.

6. Оплата за проживание в общежитиях

- 6.1. Оплата проживания в общежитиях колледжа осуществляется на основании заключаемого между проживающим и колледжем договора найма жилого помещения.
- 6.2. Плата за проживание в общежитиях взимается за все время проживания, исключая период летних каникул.
- 6.3. Расчетным периодом для начисления платы за общежитие считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно).
- 6.4. Стоимость проживания в общежитиях рассчитывается на каждого проживающего на основании установленных государственных тарифов и ставок на жилищные и коммунальные услуги. Стоимость проживания в общежитиях изменяется в связи с изменением государственных тарифов и ставок на жилищные и коммунальные услуги.
- 6.5. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается приказом директора.
- 6.6. Бесплатно и в первоочередном порядке предоставляются жилые помещения в общежитиях следующим обучающимся: студентам являющимся детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а так же студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-

технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

- 6.7. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитиях принимается с учетом мнения совета общежитий (при наличии).

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

- 7.1. В общежитиях по инициативе проживающих обучающихся может создаваться Совет общежития, который в своей работе руководствуется настоящим Положением, Уставом колледжа и иными нормативными актами.
- 7.2. Представители совета общежития могут входить в состав представительного органа колледжа.
- 7.3. Совет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежитий, и старост этажей.
- 7.4. Совет общежития:
- координирует деятельность старост этажей, комнат;
 - организует работу по самообслуживанию общежитий;
 - привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитиях (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
 - помогает администрации общежитий в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
 - представляет интересы проживающих;
 - организует проведение культурно-массовой работы.
- 7.5. Совет общежития совместно с администрацией колледжа разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитиях.

- 7.6. С Советом общежития (при наличии) должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:
- переселение проживающих из одного жилого помещения общежитий в другое;
 - меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
 - план внеучебных мероприятий в общежитиях;
 - и иные вопросы, если об этом будет прямо указано в нормативном акте колледжа.
- 7.7. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежитий избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами колледжа, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях и настоящим Положением, а также решениями совета общежития (при наличии) и администрации колледжа.
- 7.8. Староста жилого помещения:
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (на этаже) имуществу;
 - следит за содержанием комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

8. Поощрение и ответственность проживающих

- 8.1. За активное участие в жизнедеятельности общежитий, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:
- объявлением благодарности;
 - награждением почетной грамотой.
- 8.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего, если оно не было помещено в камеру хранения общежития.
- 8.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитиях директором колледжа к проживающим по представлению коменданта общежития или совета общежития могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.
- 8.4. **Проживающие могут быть выселены из общежитий в случаях:**
- 8.4.1. Не исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежитий и договором найма жилого помещения в общежитиях;
- 8.4.2. Использования жилого помещения не по назначению;
- 8.4.3. Разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 8.4.4. Не внесения проживающими платы за жилое помещение;

- 8.4.5. Систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 8.4.6. Фактического отсутствия проживающих в общежитиях месяц и более по неуважительным причинам;
- 8.4.7. Отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- 8.4.8. Хранения проживающими в общежитиях спиртных напитков, наркотических средств, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- 8.4.9. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора.

9. Воспитательная и культурно-массовая работа в общежитиях

- 9.1. Для проведения воспитательной и культурно-массовой работы с проживающими в общежитиях администрация образовательного учреждения назначает воспитателя, определяет его обязанности и режим работы. Воспитателями назначаются лица, имеющие педагогическое образование или практический опыт педагогической работы.
- 9.2. **Воспитатель обязан:**
 - 9.2.1. Организовать свою работу во взаимодействии с Советом общежития (при наличии).
 - 9.2.2. Осуществлять контроль за созданием в общежитиях надлежащих условий для учебы и отдыха проживающих.
 - 9.2.3. Организовывать работу по самообслуживанию.
 - 9.2.4. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, техники безопасности; участие в общественно-полезном труде.
 - 9.2.5. Изучать индивидуальные особенности, интересы и склонность обучающихся, проживающих в общежитиях, с целью проведения профилактической работы (с группой или индивидуально).
 - 9.2.6. Способствовать повышению морального, образовательного и культурного уровня проживающих в общежитиях.
 - 9.2.7. Пропагандировать здоровый образ жизни.
 - 9.2.8. Организовать культурно-массовую работу с обучающимися, проживающими в общежитиях на основании рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.
- 9.3. Воспитатель отчитывается о проводимой работе перед заместителем директора по учебно-воспитательной работе.